Una lista de tareas con una siguiente acción clara

Student Wyckoff · My Day · 2026-10-25

Una lista útil recoge un compromiso y una siguiente acción cuyo cumplimiento puedes comprobar. Conserva las citas en el calendario y el trabajo flexible en la lista. Para hoy elige unas pocas tareas que quepan en el tiempo restante. Anotar una idea no equivale a prometer hacerla hoy.

La tabla ofrece ejemplos propios para los estudios, el trabajo y la lectura. Sustituye las fechas y las estimaciones por las tuyas. Una marca significa que existe el resultado indicado. Si esperas a otra persona, anota quién es y cuándo harás el seguimiento, en vez de copiar la misma tarea cada día.

1. Anota la tarea y describe con un verbo la siguiente acción observable más pequeña.

2. Calcula los minutos, revisa las citas fijas y reserva un hueco realista en el día.

3. Durante la revisión, registra el resultado real. Elimina una tarea que ya no importa, elige otra fecha o reduce el paso si cambia tu disponibilidad.

Tarea	Siguiente acción	Cuándo y minutos previstos	Terminado o prueba
Preparar un examen	Responder cinco preguntas de práctica y revisar los errores	26 de octubre de 2026, 16:00, 25 minutos	Cinco respuestas revisadas
Enviar una factura	Revisar los totales y enviar el PDF al contacto acordado	26 de octubre de 2026, 17:00, 15 minutos	Copia enviada guardada
Leer un capítulo	Leer diez páginas y escribir una pregunta	26 de octubre de 2026, 19:00, 20 minutos	Una pregunta en la nota de lectura

https://studentwyckoffshop.app/es/blog/2026-10-25/realistic-daily-plan#task-list-template