アイゼンハワー・マトリクスの例

日付: 2026-10-25

重要性と緊急性の四つの組み合わせは、判断のきっかけであり万能の命令ではありません。重要で緊急なものは近い適切な時間に、重要で緊急でないものは前もって配置します。緊急でも価値の小さい依頼は期限や方法を確認できます。委任には実際の合意が必要で、表の指示だけでは成立しません。休息も、仕事の成果物を生まないだけで無用にはなりません。表は使い方を示す独自の例です。

空欄に自分の例を書いてください。

組み合わせ	例	判断
重要・緊急	明日提出の課題を確認	次の適切な区間で行う
重要・非緊急	将来の制作例を準備	事前に時間を確保
緊急・重要度低め	補助的な依頼を確認	期限と返答方法を合意
非緊急・不要	使えるファイルを再整理	不要な行動をやめる

出典

- Missouri State University - Time Management Matrix
- Getting Things Done - official method
- Primary1954 speech transcript, American Presidency Project